

9月21日 締め切り

原紙：各学年
 cc1：f177・計算後注弁→ cc3：各人配 人分
 ↓ cc2：事務局(銀行振込用(確認シートを付けて縮小コピー

注文の方法

* 注文する日付の□マークを赤色で印をつけてください。

* このオーダーフォームは集計後コピーして配布致します。
 各自 自分の欄をご覧になり、注文の確認をお願い致します。

大：\$ 5.50
 中：\$ 4.50
 小：\$ 3.50

| | 第1週 | | | 第2週 | | | 第3週 | | | 第4週 | | | 第5週 | | | 合計 | |
|------------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----|-----|
| | 月 | 水 | 金 | 月 | 水 | 金 | 月 | 水 | 金 | 月 | 水 | 金 | 月 | 水 | 金 | | 数 |
| 1 イートン 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 2 浜野 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 3 立川 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 4 鈴木 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 5 浅田 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 6 渡野 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 7 長谷川 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 8 池田 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 9 崎田 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 10 松原 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 11 西 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 12 佐藤 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 13 清水 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 14 三川 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 15 大中小 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | |
| 小計 | 10/3 | 10/5 | 10/7 | 10/10 | 10/12 | 10/14 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | 10/21 | 10/26 | 10/28 | | 総金額 |

- 原紙コピーを1枚撮り、フェック・計算後 注文弁当表にする。
- 3つの作業をする。赤ペン・黄色マーカー・青ペン使用(フェックもれ防止)
 A-1 各人の印をフェックし、合計数を記入(赤ペンで丸印をつけて確認する)
 A-2 大・中・小の合計数を計算する。
 B-1 各日の大・中・小の印を黄色マーカーでフェックし、(注文の無い所は0ゼロを記入する) A-1, 赤で丸を囲む
 B-2 各人の合計金額を計算・記入する。総金額を計算・記入する。 B-1, 黄でマーカーを塗る
 C-1 B-1の再フェックを青ペンでフェックする。 C-1, 青でフェックする。
 C-2 B-2の再フェックを青ペンでフェックする。 C-1, 青でフェックする。
- 注文弁当集計の担当へ用紙を渡し、戻ってきた用紙と集計表の小計の数字をフェックする。
 4. 4の終了後、注文控を1枚原寸大コピーし事務局へ配布する。
 5. 原紙上部に確認シートを付け、生徒在籍数分縮小コピーし事務局経由で個人へ配布する。
 6. 全員でAの作業をする。その後交換して B, C A
 別の人が担当する。(Wフェック) B
 * A, B, Cの担当欄に氏名記入する。 C