

原紙:各学年  
cc1:チエック・計算後注弁控 → cc3:各人配布 人分  
↓ cc2:事務局(銀行振込用) (確認シートを付けて縮小コピー)

7月12日 締め切り

### 注文の方法

\* 注文する日付の□マークを赤色で印をつけてください。

\* このオーダーフォームは集計後コピーして配布致します。  
各自 自分の欄をご覧になり、注文の確認をお願い致します。

大: \$ 5.50  
中: \$ 4.50  
小: \$ 3.50

	月	第1週		第2週		第3週		第4週		第5週		合計		
		金	水	月	金	水	月	金	水	月	金		水	数
1 浅田 望叶	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
2 マービス 健雄	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
3 藤原 水生	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
4 岩瀬 和孝	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
5 泉 玲緒	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
6 小山 聖晴	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
7 桑原 美登	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
8 レアソン 美子	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
9 中田 凱	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
10 リード なおみ	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
11 呂守 寛明	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
12 遠 菜々美	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
13 山田 真人	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
14	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
15	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$
小計	大 中 小	* □ □	* □ □	9/8 □ □	9/6 □ □	9/11 □ □	9/13 □ □	9/15 □ □	9/18 □ □	9/20 □ □	9/25 □ □	9/27 □ □	9/29 □ □	\$ \$ \$

- 原紙コピーを1枚撮り、チエック・計算後、注文弁当控にする。
- 3つの作業をする。赤ペン、黄色マーカー、青ペン使用(チエックもれ防止)  
A-1 各人の 印をチエックし、合計数を記入する。(赤ペンで○丸印をつけて確認する)  
A-2 大・中・小の合計数を計算する。
- 各日の大・中・小の 印黄色マーカーでチエックしながら数。(注文的無い所は○ゼロを記入する)  
B-2 各人の合計金額を計算・記入する。総金額を計算・記入する。  
C-1 B-1の再チエックをする、青ペンでチエックする。  
C-2 B-2の再チエックをする、金額欄にチエックを入れる。

- 注文弁当集計の担当へ用紙を渡し、戻ってきた用紙と集計表の小計の数字をチエックする。
- 4の終了後、注文控を1枚原寸大コピーし事務局へ配布する。
- 原紙上部に確認シートを付け、生徒在籍数分縮小コピーし事務局経由で個人へ配布する。  
\* 全員でAの作業をする。その後交換して B, Cは別の人が担当する。(Wチエック)  
\* A, B, Cの担当欄に氏名記入する。

担当	
A	
B	
C	

9 月 分

3 年

出席番号1-15