

原紙:各学年

cc1:チャック計算後注弁控 → cc3:各人配布 人分

1月17日 締め切り

注文の方法

* このオーダーフォームは集計後コピーして配布致します。
各自 自分の欄をご覧になり、注文の確認をお願い致します。

大: \$ 5.50
中: \$ 4.50
小: \$ 3.50

	第1週			第2週			第3週			第4週			第5週			合計	
	月	水	金	月	水	金	月	水	金	月	水	金	月	水	金		数
1	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28							
2	川越 大雅	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
3	三角 はるか	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
4	中村 謙七	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
5		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
6	徳田 豊純	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
7	達 海哉	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
8	安田 尚広	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
9	天海 宗亮	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
10	伊藤 航	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
11		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
12		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
13		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
14		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
15		大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28						
小計	大中小	2/2	2/7	2/9	2/12	2/14	2/16	2/23	2/26	2/28							\$

2. 原紙コピーを1枚撮り、チャック計算後 注文弁当控にする。

3. 3つの作業をする。赤ペン、黄色マーカー、青ペン使用(チャックもれ防止)

A-1 各人の欄印をチャックし、合計数を記入する。(赤ペンでO丸印をつけて確認する)

A-2 大・中・小の合計数を計算する。

B-1 各日の大・中・小の欄印黄色マーカーでチャックしながら数え(注文の無い所はOゼロを記入する)

B-2 各人の合計金額を計算・記入する。総金額を計算・記入する。

C-1 B-1の再チャックをする。青ペンでチャックする。

C-2 B-2の再チャックをする。金額欄にチャックを入れる。

4. 注文弁当集計の担当へ用紙を渡し、戻ってきた用紙と集計表の小計の数字をチャックする。

5. 4の終了後、注文控を1枚原寸大コピーし事務局へ配布する。

6. 原紙上部に確認シートを付け、生徒在籍数分縮小コピーし事務局経由で個人へ配布する。

* 全員でAの作業をする。その後交換して B, Cは別の人が担当する。(Wチャック)

* A, B, Cの担当欄に氏名記入する。

担当	
A	
B	
C	

2月分

8年 出席番号1-15